

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๗๐๘๘/ว ๗๗๘



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล
ต.คลองขุด อ.เมืองสตูล จ.สตูล ๙๑๐๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำสมุดบันทึกและทำเนียบผู้บริหาร กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มข้อมูลรายละเอียดฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ได้มอบหมายให้กลุ่มเลขานุการกรม จัดทำสมุดบันทึกและทำเนียบผู้บริหาร กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อจัดจำหน่ายให้ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดได้นำไปใช้ประโยชน์ รวมถึงเป็นของขวัญของฝากอันทรงคุณค่าในโอกาสต้อนรับพุทธศักราชใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก่หน่วยงานภาคีเครือข่ายที่ร่วมจัดและส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิตกับหน่วยงานในสังกัด กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ทั่วประเทศ

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล ขอให้สถานศึกษาจัดส่งข้อมูล ดังนี้

๑. รายชื่อผู้อำนวยการสถานศึกษา สถานที่ตั้งหน่วยงาน พร้อมทั้งหมายเลขโทรศัพท์ที่เป็นปัจจุบัน โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มทาง QR Code ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. ไฟล์ภาพถ่ายผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยเป็นภาพถ่ายหน้าตรง แต่งกายด้วยชุดสุททสีกรมหรือสีดำ ไฟล์ภาพมีความละเอียด คุณภาพโดยรวมมีความคมชัด เมื่อขยายภาพยังคงเห็นรายละเอียดของภาพที่ชัดเจน (จัดส่งในรูปแบบไฟล์ Digital ไฟล์ภาพ นามสกุล JPEG เท่านั้น) จำนวน ๑ ภาพ โดยขอให้จัดส่งข้อมูลดังกล่าวทางอีเมล hasniyakem๑๓๐๖๒๕๒๗@gmail.com ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อรวบรวมและจัดส่งให้กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางวาสนา อนุสรณ์ประเสริฐ)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล

กลุ่มอำนวยการ (งานบุคลากรและนิติการ)

โทร. ๐ ๗๔๗๑ ๑๔๔๔

โทรสาร ๐ ๗๔๗๒ ๑๔๑๓



“เรียนดี มีคุณธรรม”