



ที่ ศธ ๐๗๐๘๘/ ว ๖๔๕

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล
ต.คลองขุด อ.เมืองสตูล จ.สตูล ๙๑๐๐๐

๘ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับ
คุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบคำขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปรับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิ
เพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

๒. รายละเอียดเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๑ ฉบับ

๓. แบบตรวจสอบเอกสารหลักฐานสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ได้รับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง ซึ่งจะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. เป็นคุณวุฒิตามที่ ก.ค.ศ. รับรอง และกำหนดว่าเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้นั้นต้องได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นไม่ก่อน
วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. คุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นต้องเป็นคุณวุฒิ ต่อไปนี้

๓.๑ เป็นคุณวุฒิในสาขาวิชาเดียวกันกับคุณวุฒิปริญญาตรี และหรือระดับปริญญาโท
ที่ใช้ในการบรรจุและแต่งตั้ง หรือ

๓.๒ เป็นคุณวุฒิที่ตรงสาขาวิชา หรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ผู้นั้นได้ทำการสอนหรือ
เคยทำการสอน หรือ

๓.๓ เป็นคุณวุฒิที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้
ตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด

การดำเนินการตามข้อ ๓ ให้ใช้บังคับกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับ
อนุมัติหรืออนุญาตให้ศึกษาต่อตามระเบียบของทางราชการ หรือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ที่ได้รายงานการไปศึกษาโดยไม่ใช้เวลาราชการตามระเบียบของทางราชการ หรือได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น
ตามที่ ก.ค.ศ. รับรอง ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

๔. สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครู หรือครูผู้ช่วยที่มีคุณวุฒิทางการบริหารการศึกษาและได้รับ
การแต่งตั้งให้เป็นผู้รักษาการแทนในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (เฉพาะกรณีตำแหน่งว่าง) ติดต่อกันมาแล้ว
ไม่น้อยกว่าหกเดือน ให้ปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิได้ ถ้ายื่นคำขอรับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้น
หรือสูงขึ้น ภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รักษาการแทนมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหกเดือน
ทั้งนี้ ต้องไม่ก่อนวันที่สำเร็จการศึกษา และไม่ก่อนวันที่ ก.ค.ศ. รับรองคุณวุฒิ

เพื่อให้การดำเนินการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในกรณี
ที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามหลักเกณฑ์
และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล จึงขอให้ท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งหลักเกณฑ์...

๑. แจ้งหลักเกณฑ์ ฯ ตามข้อ ๑ - ๔ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู หรือครูผู้ช่วย ที่มีความประสงค์ จะขอปรับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง ให้จัดส่งแบบคำขอ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และเอกสารประกอบการพิจารณา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓. เอกสารหลักฐานทุกรายการ ให้มีผู้รับรองความถูกต้อง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๘

๔. จัดส่งแบบคำขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปรับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับ คุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง พร้อมทั้งเอกสารหลักฐาน ไปยังสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบุคลากรดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ตามแบบตรวจสอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๕. การขอรับเงินเดือนในกรณีที่มิคุณสมบัติเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่ ก.ค.ศ. รับรอง จะสามารถดำเนินการได้เฉพาะในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และยังได้รับเงินเดือนต่ำกว่าอัตราเงินเดือนที่กำหนดไว้สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา โดยผู้ยื่นคำขอจะได้รับเงินเดือนตามอัตราเงินเดือนที่กำหนดไว้สำหรับคุณวุฒินั้นๆ

๕.๑ กรณีเป็นผู้มีคุณสมบัติได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นและ ได้รับเงินเดือนต่ำกว่าอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ให้ปรับเงินเดือนตามคุณวุฒิและ เพิ่มคุณวุฒิในทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ. ๑๖ หรือ ก.พ. ๗)

๕.๒ กรณีเป็นผู้มีคุณสมบัติได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น และได้รับเงินเดือนเท่ากับหรือสูงกว่าอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ให้ปรับเงินเดือน ตามคุณวุฒิและเพิ่มคุณวุฒิในทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ. ๑๖ หรือ ก.พ. ๗)

๕.๓ กรณีเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติในการได้รับเงินเดือนขึ้นตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น แต่คุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นเป็นคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง ให้ปรับเงินเดือนตามคุณวุฒิและเพิ่มคุณวุฒิ ในทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ. ๑๖ หรือ ก.พ. ๗) ได้เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวบุปผาชาติ เรืองกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล

กลุ่มอำนวยการ (งานบุคลากรและนิติการ)

โทร. ๐ ๗๔๗๑ ๑๔๔๙

โทรสาร ๐ ๗๔๗๒ ๑๔๑๓

แบบคำขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือน
ในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น
ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง
กรณีคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นตรงกับสาขาวิชาที่ผู้ยื่นคำขอ
ได้ทำการสอนหรือเคยทำการสอน

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....
ตำแหน่งเลขที่.....รับเงินเดือนในอันดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท
สถานศึกษา/หน่วยงานทางการศึกษา.....สังกัด.....
บรรจุเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เมื่อวันที่.....ตำแหน่ง.....

๒. คุณวุฒิการศึกษา

๒.๑ คุณวุฒิที่ใช้บรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา.....
สาขาวิชา/วิชาเอก.....ชื่อสถาบันการศึกษา.....
๒.๒ คุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น.....สาขาวิชา/วิชาเอก.....
ชื่อสถาบันการศึกษา.....สำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่.....

๒.๓ ประเภทของคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น

- ☐ ตรงกับสาขาวิชาที่ใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับปริญญาโท
- ☐ ตรงกับสาขาวิชาที่ผู้ยื่นคำขอได้ทำการสอนหรือเคยทำการสอน
- ☐ ตรงกับสาขาวิชาที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้
ตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด
- ☐ เป็นคุณวุฒิในสาขาบริหารการศึกษา และได้รับการแทนในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (เฉพาะกรณี
ตำแหน่งว่าง) ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
- ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๓. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาแนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๓.๑ สำเนาหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา/สำเนาปริญญาบัตร

๓.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript of Records)

๓.๓ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรองเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๔ สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๓.๕ สำเนาคำสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าปฏิบัติราชการ (กรณีการลาศึกษาต่อตามระเบียบของทางราชการ โดยใช้เวลาราชการเต็มเวลา)

๓.๖ สำเนาหลักฐานการรายงานการไปศึกษา ต่อผู้บังคับบัญชาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (กรณีการลาศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการบางส่วน หรือไปศึกษาต่อโดยไม่ใช้เวลาราชการ)

๓.๗ ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษาว่าคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นเป็นคุณวุฒิที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๘ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ. ๑๖ หรือ ก.พ.๗) ฉบับที่ลงรายการครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๓.๙ หลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....

()

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ (กองบริหารทรัพยากรบุคคล สกร.)

☐ ตรวจสอบแล้ว เอกสารและหลักฐานครบถ้วน

☐ ตรวจสอบแล้ว เอกสารและหลักฐานไม่ครบถ้วน ดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

()

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**รายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณาการขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง**

๑. แบบคำขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิ
เพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง ให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๒. เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา

**๒.๑ กรณีคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นตรงกับสาขาวิชาที่ใช้ในการบรรจุและแต่งตั้ง
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**

๒.๑.๑ สำเนาหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา/สำเนาปริญญาบัตร

๒.๑.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript of Records)

๒.๑.๓ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรองเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้ง
ให้เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑.๔ สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๑.๕ สำเนาคำสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลับเข้าปฏิบัติราชการ
(กรณีการลาศึกษาต่อตามระเบียบของทางราชการ โดยใช้เวลาราชการเต็มเวลา)

๒.๑.๖ สำเนาหลักฐานการรายงานการไปศึกษา ต่อผู้บังคับบัญชาที่เป็นลายลักษณ์อักษร
(กรณีการลาศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการบางส่วน หรือไปศึกษาต่อโดยไม่ใช้เวลาราชการ)

๒.๑.๗ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ. ๑๖
หรือ ก.พ.๗) ฉบับที่ลงรายการครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๒.๑.๘ หลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

**๒.๒ กรณีคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นตรงกับสาขาวิชาที่ผู้ยื่นคำขอได้ทำการสอน
หรือเคยทำการสอน**

๒.๒.๑ สำเนาหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา/สำเนาปริญญาบัตร

๒.๒.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript of Records)

๒.๒.๓ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรองเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้ง
ให้เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๒.๔ สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๒.๕ แผนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาหรือคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้น
หรือสูงขึ้น

๒.๒.๖ สำเนาดารงสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาหรือคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้น
หรือสูงขึ้น

๒.๒.๗ สำเนาคำสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลับเข้าปฏิบัติราชการ
(กรณีการลาศึกษาต่อตามระเบียบของทางราชการ โดยใช้เวลาราชการเต็มเวลา)

๒.๒.๘ สำเนาหลักฐานการรายงานการไปศึกษา ต่อผู้บังคับบัญชาที่เป็นลายลักษณ์อักษร
(กรณีการลาศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการบางส่วน หรือไปศึกษาต่อโดยไม่ใช้เวลาราชการ)

๒.๒.๙ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ. ๑๖
หรือ ก.พ.๗) ฉบับที่ลงรายการครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๒.๒.๑๐ หลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

๒.๓ กรณีคุณวุฒิ...

๒.๓ กรณีคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นเป็นคุณวุฒิที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด

๒.๓.๑ สำเนาหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา/สำเนาปริญญาบัตร

๒.๓.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript of Records)

๒.๓.๓ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรองเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓.๔ สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๓.๕ สำเนาคำสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าปฏิบัติราชการ (กรณีการลาศึกษาต่อตามระเบียบของทางราชการ โดยใช้เวลาราชการเต็มเวลา)

๒.๓.๖ สำเนาหลักฐานการรายงานการไปศึกษา ต่อผู้บังคับบัญชาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (กรณีการลาศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการบางส่วน หรือไปศึกษาต่อโดยไม่ใช้เวลาราชการ)

๒.๓.๗ ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษาว่าคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นเป็นคุณวุฒิที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน

๒.๓.๘ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ. ๑๖ หรือ ก.พ.๗) ฉบับที่ลงรายการครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๒.๓.๙ หลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

๒.๔ กรณีคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นเป็นคุณวุฒิในสาขาบริหารการศึกษา และได้รับการแทนในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (เฉพาะกรณีตำแหน่งว่าง)

๒.๔.๑ สำเนาหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา/สำเนาปริญญาบัตร

๒.๔.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript of Records)

๒.๔.๓ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรองเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๔.๔ สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๔.๕ สำเนาคำสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าปฏิบัติราชการ (กรณีการลาศึกษาต่อตามระเบียบของทางราชการ โดยใช้เวลาราชการเต็มเวลา)

๒.๔.๖ สำเนาหลักฐานการรายงานการไปศึกษา ต่อผู้บังคับบัญชาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (กรณีการลาศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการบางส่วน หรือไปศึกษาต่อโดยไม่ใช้เวลาราชการ)

๒.๔.๗ สำเนาคำสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารักษาการแทนในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

๒.๔.๘ หลักฐานการปฏิบัติหน้าที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๒.๔.๙ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ. ๑๖ หรือ ก.พ.๗) ฉบับที่ลงรายการครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๒.๔.๑๐ หลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

หมายเหตุ : หนังสือรับรองคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง จะต้องเป็นหลักสูตรที่ได้รับการรับรองในปีที่เข้ารับการการศึกษา เช่น หากเริ่มศึกษาระดับปริญญาโท ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หลักสูตรนั้นจะต้องได้รับการรับรองจาก ก.ค.ศ. ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หรืออยู่ในช่วงเวลาการรับรอง เช่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ (เนื่องจากหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา โดยทั่วไปจะมีการปรับปรุงพัฒนาตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการและประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา)

**แบบตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาคำขอให้
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในกรณีได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น
ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง
กรณีคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นตรงกับสาขาวิชาที่ใช้ในการบรรจุและแต่งตั้ง
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**

ราย.....ตำแหน่ง.....สังกัด สกร.ระดับอำเภอ.....

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด.....

๑. สำเนาหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา/สำเนาปริญญาบัตร
๒. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript of Records)
๓. สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรองเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง
๕. สำเนาคำสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลับเข้าปฏิบัติราชการ (กรณีการลาศึกษาต่อตามระเบียบของทางราชการ โดยใช้เวลาราชการเต็มเวลา)
๖. สำเนาหลักฐานการรายงานการไปศึกษา ต่อผู้บังคับบัญชาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (กรณีการลาศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการบางส่วน หรือไปศึกษาต่อโดยไม่ใช้เวลาราชการ)
๗. สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ. ๑๖ หรือ ก.พ.๗) ฉบับที่ลงรายการครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๘. หลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

สำหรับเจ้าหน้าที่บุคลากร สกร.ประจำจังหวัด

- ☐ ตรวจสอบแล้ว เอกสารและหลักฐานครบถ้วน
- ☐ ตรวจสอบแล้ว เอกสารและหลักฐานไม่ครบถ้วน ดังนี้

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
()

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....