

คำร้องขอหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

เขียนที่ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล

ข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล.....

ขณะที่เรียนข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บิดา ชื่อ-สกุล.....มารดา ชื่อ-สกุล.....

ข้าพเจ้าสำเร็จการศึกษาระดับชั้น.....เมื่อปี พ.ศ.....

จากสถานศึกษา.....

ที่อยู่ติดต่อได้.....

เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบ.....

.....เนื่องจากหลักฐานการศึกษาลบจริง

☐ ขำรุค ☐ สูญหาย ☐ อื่นๆ ระบุ.....และพร้อมหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

☐ ใบแจ้งความ (กรณี สูญหาย) หรือ หลักฐานการศึกษาลบเดิม (กรณี ขำรุค)

☐ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

☐ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

☐ รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ แต่งกายสุภาพ (เสื้อเชิ้ตขาว)

ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป

☐ อื่นๆ (ถ้ามี) ระบุ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)



คู่มือสรุปขั้นตอนการขอหนังสือรับรอง วุฒิการศึกษา: สกร. จังหวัดสตูล

เพื่อให้ข้อมูลและขั้นตอนที่ชัดเจนสำหรับประชาชนในการขอหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา
จากสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล

ขั้นตอนที่ 1: การเตรียมเอกสารหลักฐาน



เตรียมเอกสารประกอบการยื่นคำร้องให้ครบถ้วน



ใบแจ้งความ (กรณีสูญหาย)
หรือวุฒิเดิม (กรณีชำรุด)



สำเนาบัตรประชาชน



สำเนาทะเบียนบ้าน
(อย่างละ 1 ฉบับ)



หลักฐานเพิ่มเติม (ถ้ามี):

หากมีการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ต้องแนบ
สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อจำนวน 1 ฉบับ



รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว
จำนวน 2 รูป:

ต้องเป็นรูปหน้าตรง ไม่สวม
หมวก/แว่นดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน และมีสภาพสมบูรณ์
ด้วยสีสดใสชัดเจน

ขั้นตอนที่ 2: การตรวจสอบและพิจารณา (3 กรณี)



กรณีที่ 1: ข้อมูลครบถ้วน (พบ - สอบถามครบ)



หากตรวจสอบพบหลักฐานการศึกษา
และเกิดร่องรอยของทะเบียน/
ผู้บริบาลลงนาม เจ้าหน้าที่จะ
ดำเนินการออกหนังสือรับรองให้ทันที

กรณีที่ 2: พบหลักฐานแต่ลงนามไม่ครบ



เจ้าหน้าที่จะดำเนินการเช็กพบรายการ
การลงนามเพิ่มเติม และจะออกหนังสือ
รับรองหรือหนังสือแทนผลการศึกษา
ลงนามครบถ้วนตามระเบียบกำหนด

กรณีที่ 3: ไม่พบเอกสารหลักฐานในระบบ



สำนักงานจะแจ้งต่อคณะกรรมการได้
ความเพื่อดำเนินหาหลักฐานการศึกษา
แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบแล้วจึงดำเนินการ
ออกหนังสือรับรองให้ต่อไป

ขั้นตอนที่ 3: การรับเอกสารและติดต่อสอบถาม



รับเอกสารโดยไม่มีค่าธรรมเนียม

เมื่อออกหนังสือรับรองและลงทะเบียนควบคุมเอกสารเรียบร้อยแล้ว
ผู้ขอรับบริการสามารถรับเอกสารได้โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ



สถานที่ติดต่อและสอบถามข้อมูล:

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้
สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล
โทรศัพท์ 074-711449



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล
168 หมู่ที่ 6 ตำบลคลองขุด อำเภอเมือง จังหวัดสตูล 91000



โทรศัพท์ : 074-711449